**Proceso:** Estructuración de salarios

**Objetivo:** Diseñar una estructura equitativa en la asignación de los salarios al grupo de colaboradores de la organización flowers S.A mediante las metodologías vistas en clase.

**Solicitud:** La empresa desea validar si la información arrojada por el modelo de jerarquización le es permite, para lo cual le solicita el equipo interventor estructurar el sistema por categorías como una opción adicional.

1. Defina las categorías a valorar
2. Indique los grados de la categoría
3. Tanto las categorías como los grados se deben describir, lo pueden hacer de manera libre.

**Nota:** Deben plasmar dicha información es una hoja maestra para claridad en los aspectos que atiende el modelo.

1. Realice un cuadro comparativo entre los dos modelos **(jerarquización / categorías)** indicando sus características fundamentales.

|  |  |
| --- | --- |
|  **JERARQUIZACIÓN** | **CATEGORÍAS** |
| - Es más sencillo.- Lleva menos tiempo.- No es tan específico.­- Se evalúan los cargos en concepto de los evaluadores. | - Lleva más tiempo, porque primero se definen bien los campos y áreas a los cuales pertenecen los cargos.- En categorías se ubican y evalúan los cargos dependiendo de las características que predominan. |

**DIRECTIVO**

**ASESOR**

**EJECUTIVO**

**PROFESIONAL**

**TECNICO**

**ADMINISTRATIVO**

**OPERATIVO**

|  |
| --- |
| **SISTEMA DE CLASIFICACIÓN POR CATEGORÍAS** |
| **CATEGORIAS** | **GRADO** | **DEPARTAMENTOS FUNCIONALES** |
| **DIRECTIVO** | **ADMINISTRATIVO** | **OPERATIVO** |
| **CALIFICADO** | **1** |  |  |  |
| **2** |  | ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS |  |
| **3** | GERENTE GENERAL |  |  |
| **SEMI CALIFICADO** | **1** |  |  |  |
| **2** |  | ASISTENTE CONTABLE |  |
| **3** |  | ASISTENTE DE SELECCIÓN DE PERSONAL |  |
| **NO CALIFICADO**  | **1** |  |  |  |
| **2** |  |  | OFICIOS VARIOS |
| **3** |  |  |  |

 **DESARROLLO**

**CALIFICADO**

Mayores requerimientos en conocimiento, experiencia y desarrollo de habilidades, debe tener como requisito títulos y certificaciones, capacidad de toma de decisiones, desarrollo de competencias y manejo de idioma, con un nivel de exposición de riesgos bajo.

**1 Grado**

* Educación profesional.
* Experiencia de 1 a 2 años.
* Iniciativa e ingenio: Alto.
* Destreza manual: Bajo.
* Riesgo ergonómico, condiciones de trabajo.
* Esfuerzo físico, mental y visual: Alto.
* Lugar de trabajo cerrado.
* Iluminación apta.
* Responsabilidad por personal.
* Seguridad de otros, información confidencial, dinero, herramientas y equipos.

**2 Grado**

* Educación con maestría.
* Experiencia de 2 a 3 años en adelante.
* Iniciativa e ingenio: Alta.
* Destreza manual: Bajo.
* Riesgo ergonómico, condiciones de trabajo.
* Esfuerzo físico, mental y visual: Alto.
* Lugar de trabajo cerrado.
* Iluminación apta.
* Responsabilidad por personal.
* Seguridad de otros, información confidencial, dinero, herramientas y equipos.

**3 Grado**

* Educación con doctorado.
* Experiencia de 3 años en adelante.
* Destreza manual: Bajo.
* Riesgo ergonómico, condiciones de trabajo.
* Esfuerzo físico, mental y visual: Alto.
* Lugar de trabajo cerrado.
* Iluminación apta.
* Responsabilidad por personal.
* Seguridad de otros, información confidencial, dinero, herramientas y equipos.

**SEMICALICADO**

Conocimientos específicos experiencia relacionada con el cargo, nivel intermedio en toma de decisiones y solución de problemas, manejo de idioma inglés, certificaciones y con un nivel de exposición de riesgos medio.

**1 Grado**

* Nivel de educación técnico
* Experiencia de seis meses a un año
* Iniciativa e ingenio: Medio
* Destreza manual: Medio
* Riesgo ergonómico, condiciones ambientales
* Responsabilidad por información confidencial, herramientas y equipos, seguridad de otros.
* Esfuerzo físico, mental y visual: Medio
* Lugar de trabajo: Semi abierto

**2 Grado**

* Nivel de educación tecnólogo
* Experiencia de un año
* Iniciativa e ingenio: Medio
* Destreza manual: Medio
* Riesgo ergonómico, condiciones ambientales
* Responsabilidad por información confidencial, herramientas y equipos, seguridad de otros y relaciones con el publico
* Esfuerzo físico, mental y visual: Medio
* Lugar de trabajo: Semi cerrado

**3 Grado**

* Nivel de educación tecnólogo con especialización
* Experiencia de un año a tres
* Iniciativa e ingenio: Medio
* Destreza manual: Medio
* Riesgo ergonómico, condiciones ambientales
* Responsabilidad por información confidencial, herramientas y equipos, seguridad de otros.
* Esfuerzo físico, mental y visual: Medio
* Lugar de trabajo: Semi cerrado

**NO CALIFICADO**

 Los conocimientos acerca del cargo son empíricos, con un nivel de educación básica, con gran exposición de riesgos laborales, sin toma de decisiones.

1 Grado

* Nivel de educación bachiller
* Sin experiencia
* Destreza manual: Alta
* Iniciativa e ingenio: Bajo
* Condiciones de trabajo abierto
* Responsabilidad por herramientas y equipos
* Riesgo biológico, físico y químico
* Esfuerzo mental, visual y físico: Alto

2 Grado

* Nivel de educación bachiller
* Con experiencia
* Destreza manual: Alta
* Iniciativa e ingenio: Bajo
* Condiciones de trabajo abierto
* Responsabilidad por herramientas y equipos
* Riesgo biológico, físico y químico
* Esfuerzo mental, visual y físico: Alto

3 Grado

* Nivel de educación bachiller
* Con experiencia empírica en el cargo
* Destreza manual: Alta
* Iniciativa e ingenio: Bajo
* Condiciones de trabajo abierto
* Responsabilidad por herramientas y equipos
* Riesgo biológico, físico y químico
* Esfuerzo mental, visual y físico: Alto

**DEFINICIONES**

**DIRECTIVO**

Es el que tiene la responsabilidad de tomar decisiones que afectan a toda la empresa, es a quienes les corresponde la realización de la planeación estratégica y en esta se encuentran los directivos de todas las áreas.

**ADMINISTRATIVOS**

Es donde se encuentran los mandos intermedios y jefes de área, en este se toman las decisiones no tan trascendentales, más bien de tipo técnico para dar cumplimiento a las actividades.

**OPERATIVO**

Es el área donde se realizan las funciones específicas y sencillas, es un nivel misional y que no influye en la toma de decisiones.